

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว
อำเภอสรีรันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒.มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมายจัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ ,สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชนจัดทำคู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการ และการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของอบต.เลื่องข้าว	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการ ของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว ตลอดถึงได้รู้ว่าการเข้ารับบริการต่างๆต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖-เมษายน ๒๕๖๗

๒.วางแผนทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของอบต. ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทางของอบต.เสี่ยงต่ำ	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสี่ยงต่ำ ได้รู้ถึงขั้นตอนและแนวทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทางานของเจ้าหน้าที่ อีกอย่างหนึ่งด้วย	ฝ่ายนิติการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖
๓.ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ -ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ -ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) ๓.๑ระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อขอน้ำอุปโภค-บริโภค ๓.๒ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้องประชุม/สนามกีฬา/สำหรับประชาชนทั่วไป บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสี่ยงต่ำ sueangkhao.go.th/?option=index	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสี่ยงต่ำ ได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการการติดต่อสื่อสาร และการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น	เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์/ฝ่ายนิติการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม/การบริหารเงินงบประมาณ/ข่าวสารหน่วยงาน/การบริหารงาน/ข้อมูลพื้นฐาน/การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล/การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกันปราบปรามการทุจริต/มาตรการภายในป้องกันการทุจริต/	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน 2.มีการนำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นในหัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกันปราบปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต	ทำให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว ได้มากขึ้นอีกทั้งประชาชนในตำบลเลื่องข้าว ได้รับรู้และเข้าใจการดำเนินงานและได้ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีกด้วย	1.เจ้าหน้าที่ทุกคน(ผู้เป็นเจ้าของงาน) ๒.เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ๓.ฝ่ายนิติการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
--	---	--	---	--

	ลงเว็บไซต์หลักของอบต.เลื่องข้าวเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบได้			
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ในการประชุมประจำเดือนเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการของทาง อบต.เลื่องข้าวทำแบบการประเมินความรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ๒.นิติกร ซึ่งเป็นแอดมินของการประเมิน ITAได้แนะนำให้แสดงคิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงาน เพื่อสะดวกในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าวให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ และให้คำแนะนำต่อบุคคลภายนอกได้ในประเด็นข้อคำถามที่ไม่เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	เจ้าหน้าที่ทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๖. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าว มีความเข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT)ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	คณะกรรมการสนับสนุนการประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

